



UNAM
Nuestra gran
Universidad

475+
UNIVERSIDAD
MÉXICO

SDI
SECRETARÍA DE
DESARROLLO INSTITUCIONAL

Dirección
General de
Bibliotecas y
Servicios
Digitales de
Información
UNAM

70
AÑOS
1929-2019
BIBLIOTECA CENTRAL

70
LABORATORIO DE
RESTAURACIÓN
BIBLIOTECA CENTRAL UNAM

Directrices y prácticas de preservación sostenibles, para la conservación preventiva en acervos documentales.

Basado en los *Lineamientos para la Preservación de Acervos Documentales*

Instructores:

Ricardo Paquini Vega

Lucrecia E. Vélez Kaiser

Juan Pedro Hernández Cebreros

Duración: 8 horas (2 días).

Modalidad: Presencial teórico-práctica.

Cupo máximo: 30 participantes.

Dirigido a: Archivistas, bibliotecarios, conservadores-restauradores, personal de acervos documentales, gestores de patrimonio documental y público en general con intereses afines.

OBJETIVO: Proporcionar los conocimientos teóricos y las competencias técnicas para implementar acciones de conservación preventiva en acervos documentales, conforme a los criterios normativos y lineamientos nacionales e internacionales, garantizando la estabilización del entorno, la mitigación de agentes de deterioro y la sostenibilidad de las medidas de preservación.

Al finalizar el curso, las personas participantes podrán:

1. Aplicar los principios de conservación preventiva conforme a directrices nacionales e internacionales.
2. Diagnosticar agentes de deterioro y evaluar el entorno físico de los acervos.
3. Implementar protocolos de manipulación, almacenamiento y limpieza segura.
4. Elaborar un Plan de Conservación Preventiva institucional viable y sostenible.

BIBLIOGRAFÍA Y NORMATIVA DE REFERENCIA

- *Lineamientos para la Preservación de Acervos Documentales de COTENNDOC.*
- NOM-100-SCFI-2018 (Conservación de documentos).
- Paquini Vega, Ricardo, *Protocolo para contingencias en Biblioteca Central UNAM*, Dirección General de Bibliotecas y Servicios Digitales de Información.
- Tania Estrada Valadez, *Conservación preventiva en patrimonio documental.*



CRONOGRAMA

Módulo	Tema	Duración	Enfoque
1	Fundamentos de conservación preventiva y marco normativo	1 h 15 min	Teórico
2	Diagnóstico de agentes de deterioro y evaluación del entorno físico	1 h 30 min	Teórico-práctico
3	Manipulación, almacenamiento y materiales de guarda adecuados	1 h 30 min	Práctico
4	Protocolos de limpieza, monitoreo ambiental y control de plagas	1 h 30 min	Teórico-práctico
5	Planificación integral de conservación preventiva y gestión de riesgos	1 h 15 min	Teórico
6	Taller aplicado: Elaboración de diagnóstico y plan de acción	1 h 30 min	Práctico

DETALLE DE CONTENIDOS POR MÓDULO

Módulo 1: Fundamentos de conservación preventiva y marco normativo

- Diferenciación conceptual: preservación, conservación y restauración
- Definición y principios de conservación preventiva vs. conservación correctiva
- Ejes temáticos de los Lineamientos COTENNDOC: políticas de preservación, estrategias de sostenibilidad
- Normativas aplicables- estándares internacionales

Módulo 2: Diagnóstico de agentes de deterioro y evaluación del entorno físico

- Agentes de deterioro: intrínsecos (composición material) y extrínsecos (ambientales, biológicos, humanos)
- Factores ambientales críticos:
 - Temperatura “óptim”
 - Humedad relativa “óptima”
 - Límites de exposición a la luz.

Práctica: Uso de instrumentos de medición (termohigrómetros y luxómetros); toma de datos en espacio real.

Elaboración de mapa de riesgos ambientales.



Módulo 3: Manipulación, almacenamiento y materiales para guardas

Técnicas de manipulación segura de documentos (papel, cartulina, fotografías, soportes especiales)

- Criterios de almacenamiento:
 - Estantería metálica con recubrimiento epóxico
 - Distancia mínima de paredes y fuentes de agua
 - Organización por jerarquía de valor y estado de deterioro
- Materiales de guarda:
Cajas libres de ácido, papel para embalaje, fundas de polipropileno
-

Práctica: Ensamblaje de cajas y camisas para guarda, clasificación de materiales idóneos vs. nocivos

Módulo 4: Protocolos de limpieza, monitoreo ambiental y control de plagas

- Limpieza preventiva:
 - Métodos de limpieza en seco (brochas, esponjas de neopreno)
- Monitoreo ambiental continuo: registros semanales, gráficos de tendencia
- Control de plagas:
 - Identificación de insectos xilófagos y fungívoros
 - Métodos de prevención: aislamiento, limpieza
 - Protocolo de actuación ante presencia activa

Práctica: Simulación de registro ambiental, identificación de muestras de plagas

Módulo 5: Planificación integral de conservación preventiva y gestión de riesgos

- Elaboración de *Plan de Conservación Preventiva* (PCP):
 - Fases: diagnóstico, planificación, ejecución, evaluación
 - Indicadores de éxito y métricas de sostenibilidad
- Gestión de riesgos:
 - Análisis de probabilidad e impacto (planta física, inundaciones, incendios)
 - Medidas de mitigación: sistemas de alarmas, contención, evacuación de acervos
- Integración con políticas institucionales

Módulo 6: Taller aplicado — Elaboración de diagnóstico y plan de acción

- **Actividad grupal :**
 1. Diagnóstico de un caso real
 2. Identificación de agentes de deterioro prioritarios



3. Propuesta de medidas de conservación preventiva alineadas a directrices
 4. Elaboración de cronograma y asignación de recursos
- Presentación de resultados
 - Retroalimentación técnica

METODOLOGÍA

- **Enfoque:** Aprendizaje basado en problemas (ABP) y práctica situada
- **Técnicas:**
 - Exposición didáctica con soporte visual (proyector, muestras materiales)
 - Demostraciones prácticas con documentos reales o simulados
 - Trabajo en equipo para resolución de casos
- **Materiales necesarios para cada participante:**
 - Equipos de monitoreo (higrómetro, termómetro, luxómetro)
 - Muestras de materiales de guarda (idóneos vs. nocivos)
 - Documentos para manipulación práctica
 - Plantillas de registro ambiental y plan de conservación
 - Navaja Olfa L1
 - Navaja Olfa A1
 - Regla de acero de 30 centímetros, graduada y sin bisel.
 - Un juego de escuadras de plástico, sin graduar y sin bisel
 - Tabla de salvacorte mediana
 - Una plegadera de Hueso, pulida
 - Un metro de Mylar
 - Un pliego de cartulina libre de ácido de 240g
 - Un cuarto de Lámina de Polipropileno calibre 3mm.
- **Materiales necesarios para el grupo:**
 - Equipos de monitoreo (higrómetro, termómetro, luxómetro)
 - Reglas de acero de 40cm
 - Reglas de acero de 100cm
 - Cinta oblecara jensen 1.5cm de ancho
 - Cinta Velcro Sticky Back
 - Cinta de lino o de algodón 1cm de ancho